ARC GRUPPEN

Checklista: GDPR för småföretag

Vad du måste göra enligt lag, utan juridisk jargong.

Måste-ha

- ■ Integritetspolicy på hemsidan (beskriv vilka uppgifter du samlar)
- ■ Cookiebanner om du använder analys- eller marknadsföringskakor
- ■ Kontaktuppgifter till personuppgiftsansvarig (= dig, oftast)
- ■ Dokumentera varför du samlar varje typ av uppgift

Kunddata

- ■ Spara bara det du behöver (namn, e-post, telefon = OK. Personnummer = sällan)
- ■ Förvara kunddata säkert (lösenordsskyddat, inte i öppet Excel-ark)
- ■ Kunna radera en kunds uppgifter om de ber om det
- ■ Kunna visa en kund vilka uppgifter du har (om de frågar)
- ■ Radera data du inte längre behöver (men spara bokföringsdata i 7 år)

E-post och marknadsföring

- ■ Skicka nyhetsbrev bara till de som aktivt anmält sig (opt-in)
- ■ Ha en avprenumerera-länk i varje utskick
- ■ Spara bevis på samtycke (datum, IP, vad de samtyckte till)

Om något går fel

- ■ Ha en plan: vem kontaktar du vid dataintrång? (Integritetsskyddsmyndigheten, IMY)
- ■ Anmäl allvarliga incidenter till IMY inom 72 timmar
- ■ Informera drabbade kunder utan onödigt dröjsmål